

# South African Airways PEP 2019



Ab Frankfurt (FRA), München (MUC), London (LHR) nach	Reiseagent	Begleitperson
Durban (DUR) *, Johannesburg (JNB)*, Kapstadt (CPT) *	€ 159	€ 209
East London (ELS), Port Elizabeth (PLZ) Maputo (MPM), Windhoek (WDH)	€ 259	€ 309
Blantyre (BLZ), Harare (HRE), Lilongwe (LLW) Livingstone (LVI), Lusaka (LUN), Mauritius (MRU)	€ 359	€ 409
Victoria Falls (VFA)	€ 399	€ 449

**Preise pro Person in Economy Class (hin und zurück) zzgl. Steuern und Gebühren laut CRS**  
 \*Weitere Destinationen sowie Anschlussflüge nach Kapstadt bzw. Durban mit Airlinepartner Mango sind gegen Aufpreis möglich. Bitte wenden Sie sich an [euhelp@flysaa.com](mailto:euhelp@flysaa.com)

- Abflugzeitraum:** 01.01.2019 - 12.12.2019 / 28.12.2019 - 31.12.2019
- Buchung & Ticketausstellung:** Buchbar ab 8 Wochen vor Abflug.  
Buchung und Ticketausstellung nimmt der Agent direkt vor (siehe Seite 2).
- Anwendung:** Für Mitarbeiter von Reisebüros und Fluggesellschaften in unbefristeter Anstellung sowie **bis zu 3 Begleitpersonen**.
- Zubringeroption:** Rail & Fly: € 80 (hin und zurück) in 2. Klasse / € 160 (hin und zurück) in 1. Klasse  
Zubringerflüge nicht möglich.
- Business Class Upgrade:** € 700 pro Person pro FRA/MUC/LHR-JNB v.v. pro Sektor  
Buchbar ab 2 Wochen vor Abflug.
- Verfügbarkeit:** Ausschließlich dreistellige SAA-Flugnummern. Codeshare-Flüge sind nicht möglich.  
Langstrecke ab/bis FRA/MUC/LHR: G für Economy Class & D für Business Class  
Innersüdafrikanische Strecke: B für Economy Class  
Regionale Strecke innerhalb Afrikas: S für Economy Class
- Minimum / Maximum Aufenthalt:** 7 - 35 Tage
- Umbuchung / Rerouting:** Nicht gestattet
- Stornierung:** € 75
- No-Show:** Ticket ist nicht erstattbar.
- Einfache Strecke:** Erlaubt zum o.g. Return Tarif. Nur Southbound möglich.
- Open-Jaw:** Gestattet
- Transfers/Stopps:** Max. 2 Transfers erlaubt in JNB. Ein Stopp erlaubt in JNB.
- Kinderermäßigung:** Keine
- Vielfliegermeilen:** Keine Meilengutschrift möglich (SAA Voyager, LH Miles&More etc.)
- Nichtbeförderung / Flugverspätung:** Kein Anspruch auf Ausgleichleistungen im Fall einer Nichtbeförderung, Flugverspätung oder Flugannullierung.



**SAWUBONA - Willkommen an Bord!**

South African Airways - Darmstädter Landstraße 125, 60598 Frankfurt - Telefon: 069 / 299 803 20 - E-Mail: [euhelp@flysaa.com](mailto:euhelp@flysaa.com)  
 Agentenportal: [www.flysaatrade.de](http://www.flysaatrade.de) - Facebook: FlySAA Germany - Internet: [www.flysaa.com](http://www.flysaa.com)

# South African Airways PEP 2019



## 5 einfache Schritte zum SAA PEP:

- 1) Wann möchten Sie fliegen? Prüfen Sie bitte, ob zum gewünschten Reisezeitraum die PEP-Buchungsklassen frei sind. Wartelisten sind leider nicht möglich.

Abflugzeitraum: 01.01.2019 - 12.12.2019 / 28.12.2019 - 31.12.2019

Buchungsklassen: Langstrecke ab/bis FRA/MUC/LHR: G für Economy Class / D für Business Class  
Innersüdafrikanische Strecke: B für Economy Class  
Regionale Strecke innerhalb Afrikas: S für Economy Class

- 2) Wenn alles passt, buchen Sie sich einfach selbst ein! Anschließend füllen Sie nur noch das Antragsformular aus und senden es per E-Mail an das SAA Service Center: [euhelp@flysaa.com](mailto:euhelp@flysaa.com)

Bedenken Sie bitte dabei, dass die Economy Class ab 8 Wochen und Business Class ab 2 Wochen vor Abflug gebucht werden kann.

- 3) Sie erhalten vom SAA Service Center eine Genehmigungsnummer, die als OSI-Element in den PNR sowie in die Endorsement-Box einzutragen ist.

- 4) Stellen Sie sich Ihr Ticket innerhalb von 10 Tagen nach Reservierung unter Berücksichtigung folgender Eingaben selbst aus.

Non-IATA-Büros: Ausstellung über Ihren Consolidator/Ihre ausstellende IATA-Agentur möglich.

Farebase: GPEP / Economy Class bzw. DPEP / Business Class

IT-Code: ITDESA19

Endorsement Box: non-end/non-reroutable/chg not perm/valid on SA only  
**und Genehmigungsnummer** (mitgeteilt von SAA)

- 5) Nun auf zum Flughafen! Am SAA Check-In weisen Sie sich mit DRV/ASR/IATA-Ausweis, Airline ID oder Firmenausweis aus. Bei Unterlassung erfolgt eine Nachbelastung auf Published Tarifniveau.



**Und schon beginnt Ihr Urlaub!**

# South African Airways PEP 2019



PEP Antrag an E-Mail: [euhelp@flysaa.com](mailto:euhelp@flysaa.com)

Nachname / Vorname des Mitarbeiters / der Mitarbeiterin	
Reisebüro / Unternehmen	
IATA Nummer (sofern vorhanden)	
Position im Unternehmen	
Nachname / Vorname der <b>Begleitperson(en)</b> (Geburtsdatum bei mitreisenden Kindern)	1. Person: _____ 2. Person: _____ 3. Person: _____
Telefon	
E-Mail	

Amadeus-Filekey der angelegten PEP-Buchung: \_\_\_\_\_

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der oben aufgeführten Informationen und meine Kenntnisnahme über die Ticketkonditionen des SAA PEP. Anbei füge ich eine Kopie meiner Firmen-ID.

Ort/Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

Wir bestätigen hiermit, dass der o.g. Mitarbeiter / die Mitarbeiterin entsprechend den Bedingungen des Angebotes in einem festen Arbeitsverhältnis bei uns beschäftigt ist.

Büroleiter / Geschäftsführer: \_\_\_\_\_

Position im Unternehmen: \_\_\_\_\_

Ort/Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Firmenstempel: